

Politica di BGY INTERNATIONAL SERVICES

È obiettivo di BGY INTERNATIONAL SERVICES s.r.l. operare le attività aeroportuali di: progettazione ed erogazione dei servizi di assistenza a terra per gli aeromobili, i passeggeri, i bagagli, le merci e la posta, i servizi di biglietteria e di formazione tecnica, facendo propri i principi della tutela della salute e sicurezza dei lavoratori, della tutela ambientale, della sicurezza delle informazioni e perseguendo il miglioramento continuo del proprio Sistema di Gestione Integrato.

Qualità dei servizi

BGY INTERNATIONAL SERVICES s.r.l. intende consolidare il proprio ruolo di handler aeroportuale altamente qualificato in grado di assicurare con continuità livelli di qualità che soddisfino le esigenze espresse ed implicite dei clienti (compagnie aeree, passeggeri, spedizionieri, ed altri operatori) e delle altre parti interessate mediante un costante raffronto con le migliori tecnologie ed innovazioni di prodotto attuate dalle realtà aeroportuali europee più avanzate.

BGY INTERNATIONAL SERVICES s.r.l., guidata da una leadership consapevole, vuole essere un'Azienda finanziariamente solida ed attenta al fattore umano, nella quale, a partire dai più alti livelli direzionali, la ricerca del profitto conviva con il pieno rispetto dei requisiti applicabili ed un equilibrato sviluppo occupazionale che stimoli la crescita professionale esaltando i valori di rispetto reciproco, di dignità della persona e giustizia.

BGY INTERNATIONAL SERVICES s.r.l., attraverso il proprio Sistema di Gestione si propone di perseguire e migliorare continuamente i propri obiettivi di Qualità in coerenza con il contesto dell'organizzazione, pianificando attività di prevenzione in grado di gestire in modo ottimale i possibili rischi, convertendoli in opportunità, e rafforzando il legame tra strategie aziendali, assetti organizzativi, correttezza gestionale e ragionevole soddisfazione di tutti i portatori di interesse.

Tutela ambientale

In particolare, BGY INTERNATIONAL SERVICES s.r.l., attraverso l'impegno di tutta l'Organizzazione, intende:

- osservare accuratamente leggi, regolamenti e altre prescrizioni applicabili alle proprie attività;*
- rilevare sistematicamente gli impatti ambientali delle proprie operazioni, comprenderne e misurarne gli effetti e individuarne le cause;*
- pianificare rigorosamente i propri obiettivi ambientali e i relativi traguardi, sulla base dei principi enunciati nella presente politica, sviluppare i relativi programmi e controllarne con continuità l'andamento, mettendo in atto, quando necessario, le opportune azioni correttive;*
- attuare programmi miranti a ridurre i consumi energetici, a contenere l'inquinamento e, in genere, a minimizzare gli impatti ambientali negativi delle proprie operazioni, valutando, di volta in volta, la praticabilità dell'impiego delle migliori tecnologie disponibili sul mercato;*
- impegnarsi per generare e gestire i rifiuti in modo tale da privilegiare, quando possibile, il recupero ed il riciclo anziché lo smaltimento;*

- *minimizzare gli impatti ambientali dei nuovi servizi, tecnologie ed attività mediante il ricorso ad opportuni sistemi di pianificazione e procedure orientati a tale scopo;*
- *promuovere il coinvolgimento, la partecipazione e la formazione dei Dipendenti in materia ambientale, di tutela della salute e sicurezza dei lavoratori e di sicurezza delle informazioni;*
- *promuovere l'adozione di corretti comportamenti ambientali da parte dei Fornitori e delle Imprese che lavorano per conto di BGY INTERNATIONAL SERVICES s.r.l.*
- *mantenere rapporti aperti e costruttivi con il Territorio in cui BGY INTERNATIONAL SERVICES s.r.l. opera;*
- *mettere a disposizione la propria esperienza nel campo della gestione ambientale al fine di promuovere il progresso generale verso uno sviluppo sostenibile;*
- *introdurre appropriate metodologie di controllo e di audit del proprio Sistema di Gestione Integrato.*

Tutela della salute e sicurezza sul lavoro

- *osservare accuratamente leggi, regolamenti e altre prescrizioni applicabili alle proprie attività;*
- *prevenire gli infortuni e le malattie professionali;*
- *individuare e mettere a disposizione le risorse necessarie per una efficace ed efficiente gestione della salute e della sicurezza assegnando specifiche responsabilità;*
- *adottare adeguati standard di sicurezza per l'organizzazione del lavoro, i luoghi di lavoro, le attrezzature partendo, per quanto applicabile, dalle fasi di progettazione;*
- *individuare sistematicamente i pericoli, valutarne i rischi ed adottare adeguate misure di tutela dando la massima priorità alla prevenzione;*
- *stabilire obiettivi e traguardi per il miglioramento continuo della tutela della salute e della sicurezza dei lavoratori e delle relative prestazioni sviluppando ed attuando i necessari programmi;*
- *monitorare con continuità le prestazioni dell'Organizzazione, gli accadimenti pericolosi, gli incidenti, gli infortuni, le malattie professionali;*
- *promuovere la cultura della tutela della salute e della sicurezza sensibilizzando e coinvolgendo tutti i componenti dell'Organizzazione e le parti interessate;*
- *promuovere la partecipazione e consultazione dei lavoratori per la gestione della salute e sicurezza sul lavoro;*
- *gestire la salute e la sicurezza dei lavoratori in modo integrato al sistema di gestione aziendale.*

Tutela della sicurezza delle informazioni

BGY International Services S.R.L. è consapevole che le sue risorse sia materiali sia informatiche e di informazione sono risorse primarie su cui lei ed i suoi clienti basano lo sviluppo attuale e futuro. La sicurezza delle risorse e delle informazioni sono al centro della sua filosofia aziendale, in modo da assicurare che i servizi globali siano erogati ai propri clienti in modo sicuro, coerente e conveniente. A sostegno di questo BGY INTERNATIONAL SERVICES S.R.L.:

- *Adotta tutte le misure ragionevoli e appropriate per garantire che queste attività siano salvaguardate da minacce e vulnerabilità e che l'attività non sia danneggiata per l'impatto degli incidenti di sicurezza.*
- *Si impegna a garantire che le informazioni sensibili affidate alla sua cura da parte dei clienti, fornitori e partner siano protetti da modifiche, perdite o furti non autorizzati o accidentali*
- *Tutti i propri dipendenti sono responsabilizzati per garantire che BGY INTERNATIONAL SERVICES S.R.L. continui ad operare in modo sicuro, sia all'interno dell'organizzazione sia nella fornitura dei servizi ai propri clienti.*

BGY INTERNATIONAL SERVICES S.R.L. pertanto si prefigge di assicurare l'utilizzo in tutta l'organizzazione delle migliori tecniche e pratiche disponibili e di assicurare il mantenimento di budget, piani e risorse per sostenere in modo adeguato questo sistema attraverso:

- *Emissione di adeguate politiche della sicurezza e struttura organizzativa*
- *Sicurezza nella gestione dei beni*
- *Sicurezza delle risorse umane*
- *Sicurezza fisica e ambientale*
- *Sicurezza nella gestione delle operazioni*
- *Controllo dell'accesso logico a sistemi e reti*
- *Sicurezza nell'acquisizione, nello sviluppo e nella manutenzione di software e strumenti*
- *Gestione delle incidenti di sicurezza*
- *Gestione della continuità aziendale*
- *Rispetto degli obblighi legali e degli standard industriali applicabili*

SAFETY POLICY

La Safety è una delle nostre funzioni di core business. Siamo impegnati a sviluppare, implementare, mantenere e migliorare costantemente strategie e processi per garantire che tutte le nostre attività di trasporto aereo si svolgano nell'ambito di una ripartizione equilibrata delle risorse organizzative, volte ad ottenere il più alto livello di prestazione di Safety ed il rispetto degli standard nazionali ed internazionali, nella fornitura dei nostri servizi.

Tutti i livelli di management e tutti i dipendenti sono responsabili per il raggiungimento di tale livello di prestazione di Safety, a partire dall'Accountable Manager.

Il nostro impegno è quello di:

- **Sostenere la gestione della safety** attraverso la fornitura di tutte le risorse adeguate, che si traduce in una cultura organizzativa che promuove pratiche di sicurezza, favorisce efficaci rapporti di Safety e di comunicazione e gestisce attivamente la Safety con la stessa attenzione ai risultati che si ha per l'attenzione ai risultati degli altri sistemi di gestione dell'organizzazione;
- **Imporre la gestione della Safety** come responsabilità primaria di tutti i manager e dipendenti;
- **Definire** chiaramente per tutto il personale, i manager e i dipendenti le proprie responsabilità per l'ottenimento delle prestazioni di Safety dell'organizzazione e delle prestazioni del nostro Safety Management System;
- **Stabilire e mettere in pratica** processi di identificazione del pericolo e di gestione del rischio, tra cui il sistema di segnalazione dei pericoli, al fine di eliminare o ridurre i rischi di Safety delle conseguenze dei pericoli derivanti dalle nostre operazioni o attività fino al punto ragionevolmente più basso possibile – as Low As Reasonably Practicable – ALARP;
- **Promuovere ed incoraggiare** l'utilizzo del reporting system per identificare i pericoli;
- **Assicurare** che nessuna azione sarà intrapresa contro il dipendente che notifica un evento di Safety anche attraverso il reporting system, a meno che tale riporto indichi, al di là di ogni ragionevole dubbio, un atto illegale, una negligenza grave o un mancato rispetto intenzionale di regolamenti o procedure; infatti, nel pieno rispetto dei principi della Just Culture, i dipendenti e il personale a contratto non sono passibili di alcuna punizione sulla base delle informazioni fornite a norma del Regolamento UE n.376/2014, tranne in caso di

comportamento doloso o qualora vi sia stata manifesta e grave inosservanza di un ovvio rischio e grave mancanza di responsabilità professionale nell'adottare la diligenza che è palesemente richiesta in tali circostanze, causando prevedibili danni a persone o a beni, o che compromette seriamente il livello di sicurezza aerea;

- **Rispettare** i requisiti e gli standard normativi e regolamentari;
- **Garantire** che sono disponibili sufficienti, qualificate e formate risorse umane per attuare strategie e processi di Safety;
- **Assicurare** che tutto il personale sia dotato di formazione e informazione adeguate ed appropriate sulla Safety area, competente in materia di Safety e assegnato solo a compiti commisurati alle proprie competenze;
- **Stabilire e misurare** le nostre prestazioni di Safety attraverso indicatori realistici ed obiettivi di prestazione di Safety;
- **Migliorare continuamente** le nostre prestazioni di Safety attraverso i processi di gestione che assicurano che le azioni di Safety rilevanti sono implementate ed efficaci;
- **Assicurare** che i sistemi e i servizi forniti esternamente per supportare le nostre attività sono rivolti all'ottenimento dei nostri standard di prestazione di Safety.

BGY INTERNATIONAL SERVICES s.r.l. si impegna a riesaminare regolarmente l'efficacia del proprio SGI per garantire che i livelli di riservatezza, integrità e disponibilità delle informazioni siano mantenuti e che l'attività continui a operare in modo conforme ai requisiti cogenti, ai requisiti societari e contrattuali.

Il programma di assicurazione aziendale comprende un processo di miglioramento continuo del proprio Sistema di Gestione Integrato, garantendo la possibilità di apprendere dall'esperienza passata e di perfezionare l'approccio per aumentare l'efficacia delle attività applicando le migliori prassi operative disponibili.

BGY INTERNATIONAL SERVICES s.r.l. intende verificare periodicamente il SGI affinché sia in grado di realizzare i principi e gli impegni espressi in questa politica e si impegna a perseguire il miglioramento continuo del sistema.

Questa Politica viene rivista periodicamente, per assicurarne la rilevanza ed appropriatezza, ed è comunicata a tutti i Dipendenti di BGY INTERNATIONAL SERVICES s.r.l., ai suoi Fornitori e ai suoi Clienti.

Essa è disponibile al Pubblico, a tutte le parti interessate ed a chiunque ne faccia richiesta.

Grassobbio, 1° febbraio 2022

L'Institore e Accountable Manager

